

**LEGA NAVALE ITALIANA**  
**SEZIONE DI SAN FELICE CIRCEO**  
**REGOLAMENTO INTERNO**

**Art. 1 - FINALITA'**

1. Il presente Regolamento ha lo scopo di disciplinare la vita interna della Sezione e il Socio è tenuto a osservarlo e a farlo osservare al pari delle altre norme ivi richiamate.

**Art. 2 - SEDE SOCIALE**

1. La sede sociale della LNI di San Felice Circeo (LT) è situata in via Terracina 144, ha uffici in uso nel Gulf Residence allo stesso indirizzo e dispone di un'area demaniale in concessione, che consiste in un tratto di arenile compreso fra il confine verso il mare del Supercondominio Golfo Sereno, la fascia libera della battigia e due tratti di spiaggia libera a Est e Ovest. Su di essa insistono la casa della vela, il magazzino spiaggia e la cala vele, gli spazi riservati al rimessaggio delle imbarcazioni, il bar-ristoro, i servizi igienici, l'infermeria e 3 depositi.
2. Tutti i Soci ordinari e assimilati della Sezione di San Felice Circeo e delle altre sezioni hanno diritto a frequentare la sede sociale e l'area demaniale in concessione, purché siano in regola con le quote dovute per il tesseramento alla LNI per l'anno in corso e abbiano provveduto al versamento dei contributi di frequenza fissati annualmente dal Consiglio Direttivo della Sezione.
3. La sede sociale, tutti i servizi e ogni prestazione del personale sono strettamente riservati ai Soci e ai loro ospiti autorizzati. I responsabili e i loro delegati vigileranno sull'accesso alla Sede e il rispetto delle norme stabilite nel presente Regolamento.
4. La gestione e la supervisione di tutte le attività svolte nella Sezione sono coordinate dal Consiglio Direttivo, che decide in merito alle modalità di utilizzo delle attrezzature e di svolgimento delle attività e servizi. I compiti dei Consiglieri preposti ai vari settori di attività della Sezione sono specificati in apposito verbale del Consiglio Direttivo a disposizione dei Soci.
5. L'accesso alla Sezione è consentito, esclusivamente a piedi o in bicicletta, percorrendo la viabilità privata del supercondominio Golfo Sereno e tramite il Piazzale del Mare. Il personale addetto al cancello di ingresso del supercondominio disporrà dell'elenco nominativo dei Soci non domiciliati nel supercondominio e dei loro ospiti autorizzati e avrà la facoltà di identificarne l'identità. Un varco secondario di accesso pedonale indipendente è posto sul confine Est dell'area demaniale in concessione alla Sezione. Un'autorizzazione veicolare straordinaria potrà essere rilasciata per lo stretto tempo necessario al varo e alaggio delle imbarcazioni dei Soci non domiciliati assegnatari di posto di rimessaggio e dei partecipanti alle regate organizzate dalla Sezione.

**Art. 3 – SOCI**

I Soci sono tenuti a comunicare all'Ufficio di Segreteria, oltre al proprio codice fiscale, un recapito stradale, un indirizzo e-mail e un numero telefonico e a notificare tempestivamente per iscritto le eventuali successive variazioni. Tutte le comunicazioni ai Soci avvengono di norma per via telematica all'ultimo indirizzo e-mail indicato del capofamiglia.

**Art. 4 – QUOTE E CONTRIBUTI SOCIALI**

1. Le quote sociali di spettanza della Presidenza Nazionale sono fissate annualmente dal Consiglio Direttivo Nazionale.
2. I contributi di spettanza della Sezione sono fissati annualmente dal Consiglio Direttivo della Sezione in funzione dei costi da sostenere. Il Consiglio Direttivo potrà determinare contributi agevolati a favore dei Soci utilizzatori temporanei dei servizi della Sezione.
3. Le quote e i contributi devono essere versati entro il 31 marzo di ciascun anno e sarà cura della Sezione fornire tempestive informazioni sui relativi importi e le modalità di pagamento. I Soci che non provvedono al pagamento entro tale data sono soggetti alle indennità di mora fissate rispettivamente dalla Presidenza Nazionale e dal Consiglio Direttivo.

## **Art. 5 - NORME DI COMPORTAMENTO**

E' fatto obbligo di mantenere all'interno della Sezione un comportamento improntato al decoro, alla buona educazione e al rispetto della sicurezza e dei migliori principi di convivenza sociale.

In particolare:

- è vietato gettare carte, bottiglie, mozziconi di sigarette e comunque sporcare in genere;
- è vietato praticare qualsiasi gioco sia sulla spiaggia sia nello specchio d'acqua riservato ai bagnanti (come calcio, tennis da spiaggia, basket, pallavolo, bocce, racchettoni) da cui possa derivare danno o molestia alle persone, ad eccezione degli spazi riservati e appositamente attrezzati;
- è vietato l'accesso a qualsiasi animale anche se munito di museruola o guinzaglio, esclusi i cani guida per ipovedenti;
- i giocattoli, i gonfiabili e i canotti voluminosi dovranno essere depositati nell'apposito recinto dopo l'uso giornaliero;
- sono vietati la sosta, l'ingombro con qualsiasi materiale, la balneazione e la libera navigazione nel corridoio di discesa/risalita e di lancio/atterraggio delle imbarcazioni e dei mezzi di soccorso;
- è vietato giocare e sedersi sui natanti;
- è vietato lasciare in sosta le imbarcazioni sull'arenile e comunque al di fuori dei posti di rimessaggio e limitare la visuale dei marinai di salvataggio, ad esempio lasciando issate le vele;
- è vietato l'ormeggio all'ancora, ai gavitelli o ai corpi morti, che sono riservati in via esclusiva alla scuola di vela e ai mezzi di salvamento;
- è obbligo dei soci di rispettare eventuali ordini da parte del personale di soccorso per quanto riguarda la chiusura degli ombrelloni in caso di vento forte e di divieto di balneazione in caso di avverse condizioni meteorologiche.

## **Art. 6 – SEDE NAUTICA**

### **SERVIZI BALNEARI**

1. La Sezione dispone di un numero limitato di posti ombrellone, che saranno assegnati ai Soci per le esigenze del proprio nucleo familiare secondo la graduatoria annuale dei Soci partendo dalla prima fila e sino a esaurimento delle disponibilità. Tale graduatoria è formata in base ai punti di merito e costituisce lo strumento esclusivo per ottenere le assegnazioni. Nei limiti del possibile la posizione nell'ambito della fila assegnata sarà quella consueta.
2. Per posto ombrellone s'intende lo spazio a terra fisso per un ombrellone e al massimo 2 lettini e 2 sedie a sdraio forniti dal Socio, che dovranno tassativamente corrispondere alle caratteristiche stabilite dal Consiglio Direttivo e uguali per tutti. Esso potrà ospitare il solo nucleo dei familiari, affini e collaboratori familiari del Socio capofamiglia assegnatario fino a un massimo di 6 persone in totale, oltre a eventuali bambini di età inferiore a 2 anni, purché tutti Soci.
3. Il Socio capofamiglia deve presentare al Consiglio Direttivo la richiesta di assegnazione contestualmente al pagamento dei contributi per i servizi della Sezione, con indicazione dei familiari e affini a lui aggregati e degli elementi utili per il calcolo dei punti di merito. Non si terrà conto delle graduatorie per le domande pervenute dopo il 30 aprile o che prevedono contributi agevolati e la lista di assegnazione sarà resa nota nel mese di maggio.
4. Ciascun Socio non può essere assegnatario di più di un posto ombrellone. L'assegnazione del posto ha durata stagionale e non è cedibile a terzi.
5. L'assegnazione del posto ombrellone non implica in alcun caso la presa in custodia del materiale balneare da parte della Sezione. Il Socio è responsabile della cura del proprio materiale balneare ed è tenuto ad adottare, conformemente a quanto indicato dal personale addetto, quelle misure atte a evitare danni a persone e/o cose.
6. Il materiale balneare non potrà essere condotto nella Sezione prima di cinque giorni antecedenti l'inizio delle attività estive e dovrà essere tassativamente ritirato entro il giorno di termine delle medesime. In caso contrario esso sarà rimosso e smaltito a spese del Socio.

## NATANTI A DISPOSIZIONE DEI SOCI

7. La Sezione dispone di natanti destinati alle uscite dei Soci, il cui uso è consentito solo con le modalità, gli orari e le limitazioni stabilite dal Consigliere allo Sport all'inizio di ciascuna stagione nautica.

Il Socio che intende uscire in mare utilizzando natanti sociali deve:

- a. Verificare la compatibilità delle condizioni meteo-marine con l'attività velica. Le condizioni meteo-marine consentite per l'uso dei natanti sociali sono stabilite dal Consigliere allo Sport e affisse nella bacheca della Scuola Vela;
- b. Verificare la disponibilità dell'imbarcazione prescelta;
- c. Sottoscrivere la domanda di uscita in mare completa di autocertificazione per lo scarico di responsabilità nei confronti della Sezione e l'accettazione di responsabilità per danni al natante e a terzi;
- d. Indossare i previsti dispositivi di protezione durante l'uscita in mare.

La durata dell'uscita non deve essere superiore a due ore, dal momento della presa in carico alla riconsegna del natante, salvo diverse disposizioni del Consigliere allo Sport.

Alla riconsegna del natante il Socio deve effettuare il lavaggio dell'attrezzatura, ricollocare il materiale sportivo nelle zone dedicate e segnalare eventuali avarie occorse.

Per i velisti minorenni la domanda è sottoscritta dal genitore o di chi ne esercita la potestà e a questi è demandata l'assistenza durante l'uscita in mare, di cui assumono ogni responsabilità.

8. Per ciascun natante della Sezione, ad esclusione dei natanti minori (optimist, canoa, kayak, windsurf, sup), è tenuto un Libro di bordo sul quale annotare ogni dato concernente il suo uso e manutenzione (utilizzatore, orari di navigazione, riparazioni).

## POSTI DI RIMESSAGGIO

9. La Sezione dispone di un numero limitato di posti di rimessaggio riservati ai natanti dei Soci capofamiglia e aggregati, che saranno assegnati secondo la graduatoria annuale formata in base ai punti di merito sino a esaurimento delle disponibilità. Nei posti di rimessaggio sono ammessi esclusivamente natanti non a motore di lunghezza massima di 5,50 m..
10. Per posto di rimessaggio s'intende lo spazio a terra non fisso utile a ospitare un singolo natante, che dovrà essere esclusivamente dotato di carrello da sabbia se di peso superiore a 40 kg.. Varo, alaggio e movimentazione del natante sono a cura e sotto la responsabilità del Socio.
11. Il Socio deve presentare al Consiglio Direttivo la domanda di assegnazione contestualmente al pagamento della relativa quota, comprensiva dell'eventuale iscrizione al registro del naviglio, con indicazione delle caratteristiche del natante e degli elementi utili per il calcolo dei punti di merito. L'assegnazione è resa nota nel mese di maggio.
12. Per essere assegnatario di un posto di rimessaggio il Socio deve essere proprietario del natante, in regola con gli eventuali obblighi di legge per quanto attiene all'assicurazione RC e assicurato circa furto, incendio ed eventi fortuiti. La scelta del posto di rimessaggio viene effettuata dal Consigliere allo Sport che, a suo insindacabile giudizio, assegna i vari posti nell'intento di sfruttare al meglio gli spazi a disposizione e secondo esigenze tecniche che possono variare nel corso della stagione.
13. Ciascun Socio non può essere assegnatario di più di un posto di rimessaggio. L'assegnazione del posto ha durata stagionale e non è cedibile a terzi.
14. L'assegnazione di un posto di rimessaggio non implica in alcun caso la presa in custodia del natante da parte della Sezione. Il Socio è responsabile della cura del proprio natante e del proprio materiale ed è tenuto ad adottare, conformemente a quanto indicato dal personale addetto, quelle misure atte a evitare danni a persone e/o cose.
15. I natanti non potranno essere condotti nella Sezione prima di sette giorni antecedenti l'inizio delle attività estive e dovranno essere tassativamente ritirati entro il giorno di termine delle medesime. In caso contrario essi saranno rimossi e smaltiti a spese del Socio.

## BAR RISTORANTE

16. La Sezione dispone di un chiosco bar/ristoro affidato in gestione a terzi e anch'esso riservato esclusivamente ai Soci e ai loro ospiti autorizzati. L'orario e le modalità di svolgimento del servizio sono concordati tra il gestore e il Consiglio Direttivo e saranno resi noti sulla pagina web della Sezione.

## Art. 7 – GRUPPO SPORTIVO VELA

1. Presso la Sezione opera un Gruppo sportivo vela, denominato 'Gruppo Dilettantistico Vela LNI – Sezione di San Felice Circeo', del quale possono far parte Soci della Lega Navale regolarmente iscritti presso la Sezione.
2. Il Gruppo sportivo vela è posto sotto il controllo e il coordinamento del Consigliere allo Sport.
3. I soci del Gruppo sportivo si dividono in 4 categorie:
  - a. soci sportivi: sono i soci ordinari di età superiore ai 18 anni che intendono praticare gli sport nautici in campo agonistico partecipando, in nome della Lega Navale, a regate nazionali e internazionali organizzate dalle Federazioni sportive del CONI e dalla Sezione;
  - b. soci diportisti: sono i soci ordinari che intendono praticare gli sport nautici per diporto, partecipando anche a regate sociali organizzate dalla Sezione, o frequentare i corsi di vela organizzati dalla Sezione;
  - c. soci juniores: sono i soci ordinari di età compresa fra i 14 anni compiuti e i 18 anni che intendono praticare gli sport nautici sia per diporto, sia in campo agonistico in nome della Lega Navale o frequentare i corsi di vela;
  - d. soci cadetti: sono i soci di età compresa tra i 6 anni compiuti e i 13 anni che intendono addestrarsi nell'attività sportiva e frequentano effettivamente i corsi di avviamento agli sport nautici.
4. Gli studenti degli istituti di San Felice Circeo possono essere invitati a far parte del Gruppo sportivo.
5. La domanda di iscrizione al Gruppo sportivo del socio juniores e/o del socio cadetto deve essere sottoscritta e presentata da chi ne esercita la potestà.
6. Potranno essere istituiti Gruppi Sportivi di altre specialità che si doteranno di proprio regolamento.

## CORSI DI VELA

7. I corsi di vela sono curati da istruttori iscritti nell'Albo degli Esperti Velisti della LNI.
8. La scuola vela per lo svolgimento delle sue attività utilizza i natanti della Sezione a ciò destinati. I Soci proprietari di natanti assegnatari di posto di rimessaggio si impegnano già al momento della richiesta di assegnazione di posto di rimessaggio a mettere saltuariamente a disposizione degli istruttori della scuola vela i propri natanti per consentire lo svolgimento delle attività della scuola vela. Resta inteso che nel periodo di utilizzazione del natante da parte degli istruttori della scuola vela, gli stessi siano tenuti al rispetto delle disposizioni del Socio conferitore, e la responsabilità per danni a cose, anche altrui, e a terzi derivati dall'uso del natante, sarà della Sezione, sino al momento in cui il natante non sarà riposizionato nel posto di rimessaggio assegnato o comunque restituito al socio conferitore.
9. Gli allievi dei corsi di vela dovranno essere pratici del nuoto, indossare il salvagente omologato durante le uscite in mare e produrre un certificato medico di tipo non agonistico.

## Art. 8 – ATTIVITA' COMPLEMENTARI

A complemento delle attività nautiche e sportive velistiche la Sezione organizza:

- a. iniziative di promozione culturale e sociale
- b. attività ricreative a tema marino in particolare per i bambini
- c. iniziative di protezione ambientale
- d. attività sportive terrestri.

Le attività complementari rivestono particolare importanza nella vita della Sezione e i Soci che collaborano attivamente nella loro organizzazione acquisiscono punti di merito utili ai fini specificati nel presente Regolamento.

#### **Art. 9 – PUNTI DI MERITO**

1. I punti di merito sono acquisiti dal Socio capofamiglia in base alla seguente tabella consuntiva:

a. Presidente della Sezione	5
b. Altri membri effettivi degli Organi Sociali	3
c. Membri effettivi degli Organi Sociali della consiliatura uscente	1
d. Socio ordinario (per anno di anzianità continuativa)	0,5
e. Socio ordinario che svolge attività di collaborazione per il funzionamento e/o la manutenzione della sezione (per ora di collaborazione nell'anno precedente) <sup>1</sup>	0,1
f. Idem come sopra con impiego della propria unità (per ora di collaborazione nell'anno precedente) <sup>1</sup>	0,2
g. Socio ordinario che rappresenta la LNI nelle regate sociali o di altri circoli (a regata/gara nell'anno precedente)	0,1
h. Socio ordinario con meriti collaborativi particolari nell'anno precedente riconosciuti con delibera del C.D. (fino a)	3

Ai fini dell'anzianità continuativa fanno fede i registri ufficiali della LNI e a parità di punteggio prevarrà il Socio con maggiore anzianità anagrafica.

2. L'attribuzione dei punti di merito è incompatibile con la corresponsione di compensi, emolumenti o altri vantaggi di natura patrimoniale, comunque denominati, con la sola esclusione dei rimborsi delle spese vive eventualmente sostenute dal Socio e precedentemente autorizzate.
3. I punti di merito per conseguire l'assegnazione annuale sono consumati al termine del periodo di assegnazione e sono espunti ogni anno dal computo della graduatoria di merito, ad eccezione dei punti di anzianità.
4. Il dieci per cento degli ombrelloni di ciascuna fila è riservato prioritariamente ai Soci nel cui nucleo familiare sia presente una persona con disabilità motoria; la presenza nel nucleo familiare del Socio di una persona con disabilità dà comunque diritto a un posto ombrellone.

#### **Art. 10 – OSPITI**

1. Il diritto di frequentare la Sede, di fruire di servizi e di partecipare alle attività promosse dalla Sezione spetta esclusivamente ai Soci.  
L'ammissione di eventuali ospiti dei Soci deve essere occasionale e gratuita.
2. Il Socio ospitante deve essere il Socio Capofamiglia e preventivamente autorizzato per iscritto dal Consiglio Direttivo o dai suoi delegati previa richiesta scritta indicante:
  - a. il nome del Socio ospitante;
  - b. il numero e le generalità delle persone che s'intendono invitare, con un massimo di cinque;
  - c. i giorni della frequenza della sede, con un massimo di tre.
3. Gli ospiti sono soggetti alle stesse limitazioni e regole del Socio ospitante e sono ammessi a frequentare la sede in spiaggia della sezione solo se accompagnati dal Socio invitante il quale è personalmente responsabile del loro comportamento e di ogni eventuale danno da essi causato.
4. Ogni prestazione di servizi a titolo oneroso resa agli ospiti sarà a carico del Socio ospitante, unico soggetto autorizzato ad avere rapporti con gli addetti ai vari servizi.
5. Il Consiglio Direttivo o i suoi delegati hanno la facoltà, nei casi di particolare affollamento, di sospendere temporaneamente le autorizzazioni agli ospiti e i Soci hanno comunque la precedenza.

#### **Art. 11 – SANZIONI**

---

<sup>1</sup> Con tetto massimo di 9 punti di collaborazione, pari a 90 ore

In caso di violazione di ogni norma o disposizione del presente Regolamento e dei Regolamenti ivi richiamati sono previste le seguenti sanzioni disciplinari, come espressamente disposte nei Regolamenti allo Statuto della Lega Navale Italiana e della Sezione.

- a. il richiamo scritto, con il quale il Socio è invitato a desistere da un comportamento non consono alle finalità del sodalizio o da azioni che turbino la vita sociale della Sezione;
- b. la sospensione dalla frequenza della sede sociale e nautica per un periodo non superiore a 15 giorni, nei casi di recidiva nei comportamenti di cui sopra o nei casi in cui la gravità del fatto richieda un provvedimento più incisivo;
- c. la sospensione dall'esercizio dei diritti di Socio per un periodo non superiore a sei mesi;
- d. la radiazione.

#### **Art. 12 – ESONERO DI RESPONSABILITÀ**

La Lega Navale Italiana e la Sezione:

- a. non assumono alcuna responsabilità per danni a persone o a cose indebitamente introdotte o introdottesi illegalmente.
- b. non rispondono dei danni dipendenti da condizioni meteo sfavorevoli o di danni che possono derivare da eventuali furti totali, parziali e/o atti vandalici.
- c. non assumono eventuali responsabilità in caso di mancata stipula o rinnovo di idonea assicurazione per RC da parte del Socio danneggiante.
- d. non rispondono in nessun caso dei danni derivanti alle persone e alle cose, sia durante la sosta del natante all'ormeggio o in secco, sia durante le operazioni di alaggio e di varo.

#### **Art. 13 – RINVIO**

Per quanto non disposto dal presente Regolamento, si applicano le norme del Regolamento allo Statuto della Sezione, dello Statuto e del Regolamento allo Statuto della Lega Navale Italiana e, per quanto applicabili, dei Regolamenti delle Sedi Nautiche e dei Gruppi Sportivi della Lega Navale Italiana.

#### **Art. 14 – RICHIESTE, RECLAMI, SUGGERIMENTI**

Possono essere rivolti al seguente indirizzo e-mail: [sanfelicecirceo@leganavale.it](mailto:sanfelicecirceo@leganavale.it).